

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
о проведении конкурса № 12/2013-НИ по продаже недвижимого и движимого
имущества, закреплённого на праве оперативного управления
за федеральным государственным автономным учреждением
«Оздоровительный комплекс «Рублёво-Успенский»

Федеральное государственное автономное учреждение «Оздоровительный комплекс «Рублёво-Успенский» Управления делами Президента Российской Федерации (ФГАУ «ОК «Рублёво-Успенский»), именуемое в дальнейшем Продавец, сообщает о проведении открытого конкурса по продаже недвижимого и движимого имущества, закреплённого за ФГАУ «ОК «Рублёво-Успенский» на праве оперативного управления

Конкурс состоится 14 января 2014 года 12.00 часов (московское время), по адресу: Московская область, Одинцовский район, пос. Д/Х «Жуковка», «Жуковка-2», д.46.

Подведение итогов конкурса состоится в 12.30 часов (московское время) 14 января 2014 г. по адресу проведения конкурса.

Конкурс проводится в соответствии со статьёй 298 Гражданского кодекса Российской Федерации, Указом Президента РФ от 17 сентября 2008г. №1370 «Об Управлении делами Президента Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 1 апреля 2009г. №290 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 17 сентября 2008г. №1370», **как открытый по составу участников и закрытый по форме подачи предложений о цене имущества.**

Все вопросы, касающиеся проведения конкурса, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, регулируются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1. Наименование, состав и характеристика имущества

1.1. Место нахождения имущества - Московская область, Одинцовский район, Горский с.о., с. Знаменское.

1.1. Недвижимое имущество составе зданий, сооружений и иных объектов недвижимого имущества в количестве 16 (Шестнадцать) объектов и движимое имущество в количестве 2 063 (две тысячи шестьдесят три) объекта, расположенные на земельных участках с кадастровыми номерами 50:20:0040710:0251, 50:20:0040710:0252, 50:20:0040710:0253, 50:20:0040710:0254, 50:20:0040710:0255, 50:20:0040710:0256, 50:20:0040710:0257, 50:20:0040710:0258.

1.1.2 Перечень недвижимого имущества:

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта	Площадь, кв. м / Этажность	Протяженность, м
1	Жилой дом, лит.А,а	Московская область, Одинцовский район, Горский с.о., с. Знаменское, д. 129/1	778,90 /2	
2	Жилой дом, лит.Б	Московская область, Одинцовский район, Горский с.о., с. Знаменское, д. 129/2	1802,50 /2	
3	Жилой дом, лит.В	Московская область, Одинцовский район, Горский с.о., с. Знаменское, д. 129/4	1175,60 /2	
4	Жилой дом, лит.Д	Московская область, Одинцовский район, Горский с.о., с. Знаменское, д. 129/5	730,30 /2	
5	Жилой дом лит.Е,Е1,Е2	Московская область, Одинцовский район, Горский с.о., с. Знаменское, д. 129/6	454,70 /2	

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта	Площадь, кв. м / Этажность	Протяженность, м
6	Жилой дом, лит. Ж, Ж1, Ж2	Московская область, Одинцовский район, Горский с.о., с. Знаменское, д. 129/7	493,20 /2	
7	Беседка, лит. М, м	Московская область, Одинцовский район, Горский с.о., с. Знаменское, д. 129	48,10 /-	
8	ВЗУ (водозаборный узел) лит. И	Московская область, Одинцовский район, Горский с.о., с. Знаменское, д. 129	11,00 /-	
9	Водонапорная башня, лит. К	Московская область, Одинцовский район, Горский с.о., с. Знаменское	1,30 /-	
10	КПП лит. З	Московская область, Одинцовский район, Горский с.о., с. Знаменское, д. 129	69,50 /2	
11	КПП №2, лит. Л	Московская область, Одинцовский район, Горский с.о., с. Знаменское, д. 129	25,00 /1	
12	Внутриплощадочная сеть водопровода лит. Ш	Московская область, Одинцовский район, Горский с.о., с. Знаменское, д. 129	0,00	779,40
13	Газопровод низкого давления лит. V, IV	Московская область, Одинцовский район, Горский с.о., с. Знаменское, д. 129	0,00	398,30
14	Ливневая канализация, лит. П	Московская область, Одинцовский район, Горский с.о., с. Знаменское, д. 129	0,00	1256,50
15	Телефонная кабельная линия лит. VI	Московская область, Одинцовский район, Горский с.о., с. Знаменское, д. 129	0,00	934,90
16	Фекальная канализация, лит. I	Московская область, Одинцовский район, Горский с.о., с. Знаменское, д. 129	0,00	813,60

1.3. С перечнем движимого имущество можно ознакомиться по адресу, указанному в п.2.5. настоящего информационного сообщения.

1.4. На Покупателя возлагаются:

1.4.1. Покупатель берёт на себя обязательства, сохранить за лицами, занимающими жилые площади согласно документам Управления делами Президента Российской Федерации, право пользования занимаемыми помещениями, без изменения размера оплаты, до решения перемещения вышеуказанных лиц Управлением делами Президента Российской Федерации, по иным адресам либо до принятия иного решения об их проживании;

1.4.2. Покупатель берёт на себя обязательства не изменять категории целевого назначения земельных участков, на котором расположены реализуемые объекты недвижимости, не разделять данные земельные участки, не выделять из них иные земельные участки, не объединять данные земельные участки с иными земельными участками и не производить прочие действия в отношении вышеуказанных земельных участков без согласования с Продавцом и Управлением делами Президента Российской Федерации;

1.4.3. Покупатель берёт на себя обязательства не производить какие-либо действия по изменению кадастровой стоимости земельных участков, на которых расположены реализуемые объекты имущества, без согласования с Продавцом и Управлением делами Президента Российской Федерации;

1.4.4. Покупатель обязан заключить договоры на предоставление энергоресурсов и обеспечить объекты, поименованные в настоящем Информационном сообщении, энергоресурсами, необходимыми и достаточными для их функционирования с момента передачи ему данных объектов по акту приёма-передачи имущества.

1.4.5. Покупатель обязуется оплатить расходы, связанные с осуществлением государственной регистрации права на приобретённые объекты недвижимого имущества и расходы, связанные с переоформлением договоров поставки коммунальных и иных услуг.

Объекты инженерной инфраструктуры, ГВС и ХВС, предметы интерьера являются неотъемлемой частью Договора купли-продажи.

1.5. Принадлежность имущества к объектам культурного наследия – объектом культурного наследия не является.

1.6. Принадлежность к объектам гражданской обороны – объектами гражданской обороны не являются.

1.7. Начальная цена имущества – 678 435 000,0 (шестьсот семьдесят восемь миллионов четыреста тридцать пять тысяч) рублей без учёта НДС, а с учётом НДС 683 413 440,0 (шестьсот восемьдесят три миллиона четыреста тринадцать тысяч четыреста сорок) рублей.

1.8. Сумма задатка составляет – 136 682 688,0 (сто тридцать шесть миллионов шестьсот восемьдесят две тысячи шестьсот восемьдесят восемь) рублей (с учётом НДС).

1.9. Средства платежа - денежные средства в валюте Российской Федерации (рубли).

2. Требования, предъявляемые к Претендентам на участие в конкурсе.

2.1. К участию в конкурсе допускается любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, своевременно подавшие заявку на участие в конкурсе (далее – заявка), представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с перечнем, установленным настоящим информационным сообщением, и обеспечившие поступление на счёт Продавца суммы задатка в порядке и сроки, которые указаны в настоящем информационном сообщении и обязавшийся исполнить условия, предусмотренные в настоящем информационном сообщении.

2.2. Иностранные юридические и физические лица допускаются к участию в конкурсе с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации.

2.3. Обязанность доказать своё право на участие в конкурсе возлагается на лицо, желающее приобрести имущество на конкурсе (далее – Претендент).

2.4. С даты опубликования настоящего информационного сообщения по рабочим дням с 9.00 часов до 12.0 часов по московскому времени по адресу, указанному в п.2.5. настоящего информационного сообщения, Продавец предоставляет каждому Претенденту возможность предварительного ознакомления с условиями проведения конкурса, формой заявки, с проектом договора задатка и условиями его заключения, образцом доверенности на право действовать от имени Претендента, с информацией о порядке осмотра недвижимого и движимого имущества, с правоустанавливающей и технической документацией на имущество, а также с проектом договора купли-продажи недвижимого и движимого имущества и условиями его заключения.

2.5. Ознакомление с документами и приём заявок (установленной формы) с прилагаемым к ним документами принимаются Продавцом (от имени Продавца могут действовать представители образованной им Комиссии по проведению конкурса по продаже недвижимого и движимого имущества) (далее – Комиссия) по рабочим дням с

9.00 часов по 12.00 часов (время московское) по адресу: Московская область, Одинцовский район, пос. Д/Х «Жуковка», «Жуковка-2», д. 46.

Контактные телефоны – 8 (495) 782-02-50

Приём заявок прекращается 10 января 2014 года в 12.00 часов московскому времени.

3. Документы, представляемые Претендентом на участие в конкурсе.

3.1. Претенденты представляют следующие документы:

- заявку установленной формы (в двух экземплярах);
- надлежащим образом заверенную доверенность на право представлять соответствующие интересы Претендента;
- платёжный документ (оригинал) об оплате суммы задатка;
- опись представленных документов (в двух экземплярах);
- иные документы, требование к представлению которых может быть установлено федеральным законом;
- документы, указанные в п.3.3. настоящего информационного сообщения.

3.2. Порядок оформления документов, указанных в п.3.1. настоящего информационного сообщения:

3.2.1. Заявка оформляется на бланке Претендента (юридического лица) по установленной форме и подписывается Претендентом или его уполномоченным представителем по доверенности. Заявка, оформленная не по установленной форме, к рассмотрению не принимается. Одно лицо вправе подать одну заявку в отношении каждого предмета конкурса (лота).

3.2.2. Договор задатка заключается между Претендентом и Продавцом по месту приёма заявок Претендентом заявки на участие в конкурсе. Договор оформляется по установленной форме и подписывается Претендентом или его уполномоченным представителем по доверенности. Договор, выполненный не по установленной форме, к рассмотрению не принимается. Физическим лицам при заключении договора задатка необходимо иметь банковский счёт.

3.2.3. Доверенность на право участвовать в конкурсе от имени Претендента оформляется на бланке организации – Претендента за подписью уполномоченного должностного лица Претендента, скрепляется печатью организации-Претендента (для юридических лиц) либо оформляется нотариально (для физических лиц).

3.2.4. Платёжный документ об оплате суммы задатка:

- для юридических лиц – внесение задатка производится со счёта Претендента, что подтверждается платёжным поручением с отметкой банка-плательщика о принятии к исполнению, подтверждающим перечисление задатка;

- для физических лиц – внесение задатка подтверждается платёжным документом (квитанцией) с отметкой банка об исполнении, подтверждающим внесение Претендентом задатка.

Исполнение обязанности по внесению суммы задатка третьими лицами не допускается.

Задаток вносится на основании договора задатка единым платежом на счёт Продавца. Платежные реквизиты можно получить по адресу, указанному в п.2.5. настоящего информационного сообщения.

Задаток должен поступить на расчетный счёт, не позднее, чем за 2 (два) дня до даты рассмотрения заявок и документов Претендентов.

В платёжном документе в графе «Получатель» необходимо указать: ФГАУ «ОК «Рублёво-Успенский», а в графе «Назначение платежа» указывается: «обеспечение исполнения обязательств по заключению договора купли-продажи имущества», а также номер и дата договора задатка и слова «НДС не облагается». Документом, подтверждающим внесение задатка на счёт Продавца, является выписка с

его счёта, которую Продавец представляет в Комиссию. Возврат внесенного задатка осуществляется в соответствии с договором задатка. Документы, оформленные с нарушением требований настоящей статьи, рассмотрению не подлежат и считаются неподанными.

3.3. Помимо вышеизложенных документов Претендентами представляются следующие документы:

3.3.1. юридическими лицами:

- нотариально заверенные копии учредительных документов с зарегистрированными изменениями и дополнениями. Иностранные юридические лица представляют выписку из торгового реестра страны происхождения или иное эквивалентное доказательство юридического статуса иностранного инвестора в соответствии с законодательством страны его местонахождения;

- нотариально заверенные копии свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, подтверждающего государственную регистрацию юридического лица;

- нотариально заверенные копии свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе;

- нотариально заверенные копии документов об учёте в статрегистре Росстата;

- надлежащим образом оформленные и удостоверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц Претендента (протокол об избрании на должность, а также приказ о вступлении в должность);

- надлежащим образом оформленное письменное решение соответствующего органа управления Претендента на совершение сделки, принятое в соответствии с учредительными документами Претендента и законодательством страны, в которой зарегистрирован Претендент, с приложением соответствующих документов;

- оригинал полученной не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до даты подачи заявки выписки из ЕГРЮЛ или нотариально заверенная копия такой выписки;

- сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица.

3.3.2. индивидуальными предпринимателями:

- нотариально заверенные копии свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей, подтверждающего государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, и свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе;

- оригинал полученной не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до даты подачи заявки выписки из ЕГРИП или нотариально заверенная копия такой выписки.

3.3.3. физическими лицами:

- нотариально заверенная копия паспорта (всех страниц).

3.4. Документы, указанные в разделе 3 настоящего информационного сообщения, в части их оформления и содержания должны быть представлены на русском языке и соответствовать требованиям, установленным в настоящем информационном сообщении, и требованиям законодательства Российской Федерации.

3.5. Документы на иностранном языке, представленные иностранными юридическими и физическими лицами, должны быть легализованы и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

3.6. Документы, содержащие помарки, подчистки, дописки, исправления, противоречия, ошибки и т.п., за исключением необходимых исправлений ошибок, сделанных Претендентом (участником конкурса), которые надлежащим образом заверены путем представления уполномоченным лицом подписи и печати (для юридических лиц) рядом с исправлениями, при принятии решения о признании лица Претендентом на участие в конкурсе не рассматриваются и считаются неподанными. При этом Комиссия вправе признать поданные Претендентом документы, содержащие мелкие погрешности,

ошибки, несоответствия, соответствующими требованиям настоящего информационного сообщения, если ошибки и неточности не противоречат нормам законодательства Российской Федерации.

3.7. Продавец регистрирует в журнале приема заявок поступившие заявки и присваивает каждой заявке номер с указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки Продавцом делается отметка о принятии заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия.

3.8. Заявки, поданные после истечения срока, указанного в п. 2.5. настоящего информационного сообщения, не принимаются. Заявка, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления Претенденту или его уполномоченному представителю под расписку вместе с документами по описи, на которой делает отметка об отказе в принятии документов с указанием причины отказа.

3.9. Претендент может отозвать заявку только до признания его участником конкурса посредством подачи уведомления об отзыве в письменной форме. При отзыве Претендентом заявки до окончания срока приема заявок внесенный задаток возвращается Претенденту в течение 5 (пяти) банковских дней со дня регистрации уведомления об отзыве заявки в журнале приема заявок. При подаче Претендентом уведомления об отзыве заявки после истечения срока, указанного в п.2.5. настоящего информационного сообщения, задаток возвращается Претенденту в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов конкурса.

4. Отказ от проведения конкурса.

4.1. Продавец вправе принять решение об отказе от проведения конкурса в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации.

4.2. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения конкурса Продавец направляет Претенденту, подавшему заявку, уведомление об отказе от проведения конкурса в письменной форме.

4.3. В случае если Претендентом внесен задаток на участие в конкурсе, возврат задатка Претенденту осуществляется в течение 5 (пяти) дней со дня принятия решения Продавцом об отказе от проведения конкурса.

5. Внесение изменений в информационное сообщение.

5.1. Продавец вправе принять решение о внесении изменений в настоящее информационное сообщение в любое время до даты окончания приема заявок. Изменения, вносимые в настоящее информационное сообщение, подлежат опубликованию в том же порядке, что и настоящее информационное сообщение.

5.2. В случае внесения Продавцом в настоящее информационное сообщение изменений, существенно изменяющих условия проводимого конкурса, Продавец изменяет дату проведения конкурса и продлевает срок приема заявок так, чтобы со дня опубликования изменений в настоящем информационном сообщении до даты проведения конкурса такой срок составлял не менее чем 10 (десять) календарных дней.

6. Порядок допуска претендента к участию в конкурсе.

6.1. Подача заявки на участие в конкурсе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации .

6.2. Заявки и документы Претендента рассматриваются Комиссией **14 января 2014 года в 10.00 часов (время московское) по адресу: Московская область, Одинцовский район, пос. Д/Х «Жуковка», «Жуковка-2», д. 46**

6.3. Претендент не допускается к участию в конкурсе, если:

- представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем недвижимого и движимого имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на совершение таких действий;

- представлен пакет документов, не соответствующий требованиям, содержащимся в настоящем информационном сообщении, а также включает не все документы в соответствии с перечнем, указанным в разделе 3 настоящего информационного сообщения;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счёт Продавца в порядке, установленном п. 3.2.4. настоящего информационного сообщения.

6.4. По результатам рассмотрения документов Претендента Комиссия присваивает Претенденту статус участника конкурса и оформляет это протоколом.

6.5. Претендент приобретает статус участника конкурса с момента подписания Председателем Комиссии (далее – Председатель) и членами Комиссии протокола о признании Претендентов участниками конкурса.

6.6. Претенденты, признанные участниками конкурса, и Претенденты, не допущенные к участию в конкурсе, уведомляются о принятом решении до начала проведения конкурса путём вручения им или их уполномоченным представителям под расписку соответствующего уведомления либо путём направления такого уведомления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

7. Подведение итогов конкурса.

7.1. Непосредственно перед началом проведения конкурса секретарь Комиссии производит регистрацию участников в журнале регистрации. Для регистрации уполномоченный представитель участника конкурса обязан иметь при себе документ, удостоверяющий его личность (паспорт), а также доверенность на право представлять интересы участника, в случае если такая доверенность не была подана в составе заявки.

7.2. Конкурс начинается с объявления Председателем Комиссии об открытии конкурса, оглашения наименования, состава и характеристик недвижимого и движимого имущества, его начальной цены.

7.3. Участники конкурса представляют в комиссию в запечатанных конвертах предложения о цене имущества.

7.4. Каждый из участников конкурса имеет право подать только одно предложение о цене имущества, выставленного на конкурс.

7.5. Указанные предложения должны быть изложены на русском языке и подписаны участником (полномочным представителем участника конкурса).

7.6. Предлагаемая цена должна быть указана числом и прописью. В случае если числом и прописью указаны разные цены, комиссия принимает во внимание цену, указанную прописью.

7.7. Перед вскрытием конвертов комиссия проверяет их целостность, что фиксируется в протоколе об итогах конкурса.

7.8. При вскрытии и оглашении предложений помимо участника, предложение которого рассматривается, могут присутствовать остальные участники конкурса или их представители, имеющие надлежащим образом оформленные доверенности, а также, с разрешения Продавца иные лица.

7.9. Предложения, содержащие цену ниже начальной цены продажи имущества, комиссией не рассматриваются.

7.10. Победителем конкурса признается участник, предложивший наиболее высокую цену за имущество, выставленное на конкурс.

7.11. При равенстве двух или более предложений о цене имущества победителем конкурса признается тот участник, чья заявка была подана раньше.

7.12. Комиссия имеет право закончить приём предложений о цене приобретения имущества, а также приступить к вскрытию конвертов с предложениями и подведению итогов конкурса ранее времени, объявленного в информационном сообщении о его проведении, но не ранее объявленного в информационном сообщении времени начала

работы Комиссии и только при условии получения согласия на это всех без исключения участников конкурса.

7.13. Цена имущества, предложенная победителем конкурса, заносится в протокол об итогах конкурса.

7.14. Если при проведении конкурса Продавцом проводились фотографирование, аудио- и(или) видеозапись, киносъемка, то об этом делается отметка в протоколе. В этом случае материалы фотографирования, аудио- и(или) видеозаписи, киносъемки прилагаются в течение суток к протоколу в соответствии с актом, подписываемым лицом, осуществлявшим фотографирование, аудио- и(или) видеозапись, киносъемку, уполномоченным представителем Продавца.

7.15. Лицам, перечислившим задаток для участия в конкурсе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам конкурса, за исключением его победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов конкурса;

б) претендентам, не допущенным к участию в конкурсе, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками конкурса.

7.16. Конкурс признается несостоявшимся, если в нем принял участие только один участник. В случае признания конкурса несостоявшимся Комиссия в то же день составляет протокол, подписываемый Председателем, членами Комиссии.

7.17. Протокол об итогах конкурса, подписанный уполномоченным представителем Продавца, является основанием для заключения с победителем конкурса договора купли-продажи недвижимого и движимого имущества. Уведомление о признании участника конкурса победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку или высылается ему по почте заказным письмом с уведомлением о вручении в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов конкурса.

8. Порядок заключения договора купли-продажи имущества по итогам конкурса.

8.1. Договор купли-продажи недвижимого и движимого имущества заключается между Продавцом и Победителем конкурса в соответствии с законодательством Российской Федерации в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов конкурса.

8.2. Если Победитель уклоняется от заключения в установленный срок договора купли-продажи недвижимого и движимого имущества, то задаток Победителю не возвращается и он утрачивает право на заключение договора купли-продажи недвижимого и движимого имущества, а итоги конкурса аннулируются Продавцом.

8.3. Оплата приобретённого на конкурсе недвижимого и движимого имущества производится в порядке, размере и сроки, которые определены в договоре купли-продажи недвижимого и движимого имущества, по цене имущества, предложенной победителем. Задаток, внесённый Покупателем на счёт Продавца, засчитывается в счёт платы за приобретаемое имущество.

8.4. Победитель Конкурса помимо суммы, уплаченной им за приобретённое имущество по итогам Конкурса, дополнительно возмещает Продавцу сумму равную 1 180 000,0 с учётом НДС (один миллион сто восемьдесят тысяч рублей), затраченную Продавцом на проведение оценки рыночной стоимости имущества, реализуемого на открытом Конкурсе и проведение экспертизы отчёта об оценке.

8.5. Право собственности на недвижимое имущество переходит к Покупателю со дня государственной регистрации перехода права собственности на недвижимое имущество. Основаниями государственной регистрации перехода прав на недвижимое имущество является договор купли-продажи, а также акт приема-передачи недвижимого имущества. Расходы на государственную регистрацию перехода права собственности в полном объеме несет Покупатель.